

PÉCSI ÉRCBÁNYÁSZ MODELLEZŐ KLUB

Székhely: 7633 Pécs, Dr. Veress Endre u.17.

ALAPSZABÁLYA

(EGYSÉGES SZERKEZETBEN A POLGÁRI TÖRVÉNYKÖNYVRŐL SZÓLÓ 2013. ÉVI V. TÖRVÉNY, VALAMINT AZ EGYESÜLÉSI JOGRÓL, A KÖZHASZNÚ JOGÁLLÁSRÓL, TOVÁBBÁ A CIVIL SZERVEZETEK MŰKÖDÉSÉRŐL ÉS TÁMOGATÁSÁRÓL SZÓLÓ 2011.ÉVI CLXXV.TÖRVÉNY RENDELKEZÉSEIVEL.)

1./ Az Egyesület neve és székhelye

- 1.1. Az Egyesület neve: **Pécsi Ércbányász Modellező Klub, a továbbiakban („Egyesület”)**
Az egyesület rövidített neve: **PÉMK.**
- 1.2. Az Egyesület önkéntesen létrehozott; önkormányzattal és nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy. Az Egyesület politikai tevékenységet nem végez, választásokon jelöltet nem állít, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 1.3. Az Egyesület székhelye: **7633 Pécs, Dr. Veress Endre utca 17.**
Az egyesület működési területe: 7633 Pécs, Dr. Veress Endre u.17., továbbá valamennyi olyan országos és külföldi verseny székhelye, amelyre az Egyesület rendez, vagy amelyen az Egyesület tagja(i) részt vesznek.

2./ Az Egyesület céljai és programjai:

- 2.1. Az Egyesület célja:
 - Elsősorban sporttevékenységet végez és a tulajdonában lévő ingatlanokat hasznosítja, emellett vállalkozási tevékenységet is folytat, az alapcéljainak elérése érdekében.
 - A modellező tevékenységét kívánja népszerűsíteni, elsősorban a fiatalság körében, elősegítve ezzel az iskolai képzés hatékonyságát és a szabadidő hasznos eltöltését.
 - Biztosítani kívánja a modellező sporttevékenység lehetőségét a különböző szintű versenyek rendezésével és versenyeken való részvétellel.
 - A Klub tagja a Magyar Modellező Szövetségnek, amelynek alapszabályát és célkitűzését elfogadja, s e Szövetséget a modellező sportok szakszövetségi irányítójaként elismeri.
 - Tevékenységéhez rendelkezik azokkal a személyi, technikai /műszaki/ és anyagi feltételekkel, melyek lehetővé teszik a folyamatos és eredményes működését.
 - Kapcsolatot teremt és tart fenn azokkal a hazai és külföldi szervezetekkel, melyek modellezőket tömörítenek, illetve ilyen tevékenységet folytatnak.

- Tagjainak érdekképviselőket kíván nyújtani minden olyan fórumon, amelyen a modellező tevékenység valamilyen formában megjelenik.

2.2. Az Alapszabály külön is kinyilvánítja, hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és azoktól támogatást nem is fogad el. Országgyűlési képviselőjelöltet nem állít és nem támogat és azt a jövőre nézve is kizárja.

Az Egyesület az MHSZ ÉRCBÁNYÁSZ MODELLEZŐ KLUB jogutódjának tekinti magát és annak vagyonára igényt tart.

3./ Az Egyesület bélyegzője:

Kör alakú. Körben „ÉRCBÁNYÁSZ MODELLEZŐ KLUB” középen „PÉCS” felirattal.

Az Egyesület képviselője:

Az Egyesület képviselőjét az Egyesületi közgyűlésen megválasztott elnök látja el.

4./ Az Egyesület szervezeti rendje:

- tagság
- Egyesületi közgyűlés
- Egyesületi Elnökség (5 fő), elnök, alelnök (gazdasági felelős) és a három szakosztályvezető)
- Egyesületi Felügyelő Bizottság (3 fő)
- Szakosztályok: repülő, autó, hajó szakosztályok

5./ Az Egyesület tagjai:

5.1. Az Egyesület tagja lehet:

- bármely magyar állampolgárságú, vagy Magyarországon tartózkodási, letelepedési engedéllyel rendelkező, büntetlen előéletű, 10 életévét betöltő természetes személy, vagy jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, amennyiben az Egyesület céljaival és működési elveivel egyetért és elfogadja az Alapszabályt és az Egyesület közgyűlése a felvétellel egyetért
- Ifjúsági tag (14 éven aluli) tagságához írásbeli szülői engedély szükséges.

A nyilvántartásba vételéről az Elnökség dönt.

5.2. A leendő tag belépési szándékát az Egyesület Elnökségének **(a továbbiakban: Elnökség)** jelentheti be. A tag nyilvántartásba-vételéről az **Egyesület Elnöksége** dönt.

5.3. Az Egyesület **tagjai tagsági díjat fizetnek.** A tagsági díj mértékéről a Közgyűlés dönt.

5.4 A tagok jogai és kötelezettségei:

- Javaslat tételi, tanácskozási és szavazati joggal rendelkeznek az Egyesület döntést igénylő ügyeiben.
- Jogosultak az egyesület tevékenységében részt venni.
- A *nagykorú tagok* választhatók tisztségekre és megválasztják a tisztségviselőket.
- Részt vesznek és véleményt alkothatnak az Egyesület rendezvényein.

- Jogosultak az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni.

A tagok kötelezettségei:

- A tagok kötelesek az Alapszabályt, a Közgyűlés és a választott szervek határozatait megtartani.
- Védeni az Egyesület tulajdonát és bérleményeit.
- Kötelesek részt venni a Közgyűlésen, illetőleg az Egyesület munkájában.
- Kötelesek megtartani és megtartatni a sportolásra vonatkozó jogszabályokat.
- Kötelezettségük a természet értékeinek megóvása és vigyázása.
- Kötelesek a Közgyűlés által megállapított tagdíjat határidőben az egyesület részére megfizetni.
- Kötelesek az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.
- Sportolásra vonatkozó jogszabályokat megtartani és megtartatni.
- Tevékenységükkel nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósítását, az egyesület tevékenységét.

5.5. Az Egyesületi tagság keletkezése és megszűnése:

Az Egyesületi tagság keletkezik:

- belépési kérelemnek az **Elnökség** általi elfogadásával.

Az Egyesületi tagság megszűnik:

- a tag kilépésével,
- a tag kizárásával,
- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- az Egyesület megszűnésével.

Az ifjúsági és nyugdíjas tagdíj a mindenkori felnőtt tagdíj 50 %-a.

A tagdíj egy éves teljes összegének befizetési határideje: **a tárgyévet megelőző év december 15. napja**. Új belépő esetén a felvétel pozitív elbírálását követő értesítés kézhezvétele után 30 napon belül köteles megfizetni a tárgyév hátralévő hónapjaira a tagdíjat. Ezen felül ugyanezen határidővel a mindenkori MMSZ tagdíjat és az egyszeri belépési díjat is meg kell fizetni. A tagsági viszony ezen tagdíjak megfizetését követően lép hatályba.

Az Elnökség a tagdíj tekintetében hátralékos tagot a lejáratától számított 8 napon belül és 15 napos határidő kitűzésével – a jogkövetkezmények közzétételével – köteles felhívni a hátralék rendezésére. Ennek eredménytelensége esetén a klubtagság megszűnik.

A tagsági viszony **kizárással** szűnik meg akkor, amikor az Elnökség határozatával a tagot az Egyesület tagjainak sorából kizárja. A tagnak a jogszabályt, alapszabályt, vagy közgyűlési határozatot súlyosan sértő, vagy ismétlődő magatartása esetén az Elnökség – bármely tag, vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

A kizárásról rendelkező határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni. Az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és egyén bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. Az Elnökség kizáró határozata ellen a kizárt tag a kézhezvételtől számított 15 napon belül írásban a Közgyűlés felé jogorvoslati kérelmet nyújthat be. Az Elnökség határozata a jogorvoslatra tekintet nélkül tekintet – végrehajtható, a kizárt tag a klub munkájában a Közgyűlés döntéséig nem vehet részt.

A kizárási eljárás részletes szabályai: A kizárási kezdeményezést az Egyesület Elnöksége a beérkezéstől számított 8 (nyolc) napon belül köteles megvizsgálni. Eljárásához a kizárandó tagot idéznie kell és meg kell hallgatnia.

A meghallgatás alkalmával biztosítani kell, hogy az érintett tag a védekezését szóban, vagy írásban előadhassa. A meghallgatáson az Elnökség az érintett tagnak kérdéseket tehet fel. A meghallgatást követően az Elnökség tagjai nyílt szavazással döntenek. Egyenlő szavazatarány esetén az elnök szavazata dönt.

Az Elnökség döntéséről véleményével és indokolással ellátott tájékoztatást készít a soron következő Közgyűlés ülésére.

Ha az érintett tag kizárását az Elnökség elfogadja, úgy arról írásbeli határozatot kell hoznia. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot az Elnökség döntését követő 8 (nyolc) napon belül írásba kell foglalni és a tag részére ajánlott és tértivevényes levélként megküldeni.

A kizárt tag az Elnökség Határozata ellen 15 napon belül jogorvoslati kérelmet nyújthat be a Közgyűléshez

Rendkívüli jogorvoslat:

A Közgyűlés határozata ellen a tag **a kézbesítéstől számított 30 napon belül** a Pécsi Törvényszékhez keresetet nyújthat be, amelyben kérheti a határozat végrehajtásának felfüggesztését. (Polgári Perrendtartás 23.§.(1) bek. fb./ pontja)

6. A Közgyűlés

6.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. **A Közgyűlés döntése nem nyilvános, azon a tagokon, az Elnökségen és a Felügyelő Bizottságon kívül csak a Közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az Alapszabály, vagy a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.**

6.2. A Közgyűlés **hatáskörébe** tartozik (Ptk. VIII. Cím 3:74.§.)

- az alapszabály módosítása
- az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása
- a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- az éves költségvetés elfogadása
- az éves beszámoló – ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása
- vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozójával köt
- jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok, vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés
- a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása
- választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- végelszámoló kijelölése.
- a tagnyilvántartás rendjének meghatározása,
- a tagsági díj összegének meghatározása: ennek mértéke jelenleg 12.000,-Ft/év.

- a tagsági viszony megszűnéséről való jogerős döntés.
- a belépő új tagoknál az adott évre vonatkozó egyszeri belépési díj meghatározása, Ennek mértéke jelenleg 50.000,-Ft.

Azok a kérdések, amelyeket az Alapszabály vagy bármely jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

- 6.3 A Közgyűlést az Elnökség évente **legalább egyszer** köteles összehívni. A Közgyűlést az Elnök hívja össze. Az ennél ritkább ülésezést előíró minden rendelkezés semmis.

Az Elnökség köteles a Közgyűlést összehívni:

- ha az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi.
- az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat az esedékességkor teljesíteni.
- az Egyesület céljának elérése veszélybe kerül.
- ha a tagok 1/3-a az ok és a cél megjelölésével kérelmezi.

Az ezen esetekben összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

- 6.4. **A közgyűlés helye:** 7633 Pécs, Dr. Veress Endre utca 17.

- 6.5. A Közgyűlés összehívásáról, annak megkezdése előtt legalább tizenöt (15) nappal a napirendi pontok megjelölésével a tagoknak írásos **meghívót** kell küldeni.

A közgyűlési **meghívónak tartalmaznia kell** azt a figyelmeztetést, hogy amennyiben az eredeti időpontra összehívott Közgyűlés határozatképtelen, úgy a későbbi időpontra összehívott megismételt Közgyűlést - az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában - a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni.

- 6.6. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 8 (nyolc) napon belül a tagok és az Egyesület szervei a közgyűlést összehívótól a **napirend kiegészítését** kérhetik a kiegészítés indokolásával. A kiegészítés tárgyában a közgyűlést összehívó jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az összehívó nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirendi pontok elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

- 6.7. **A szavazati jog gyakorlásának feltételei:**

A Közgyűlésen **szavazati joggal vehet részt az Egyesület minden tagja**. Minden tagot egy szavazat illeti meg.

A **döntéshozatalban nem vehet részt** az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a döntés alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármely más előnyben részesül, illetve megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

- 6.8. A Közgyűlés **akkor határozatképes**, ha azon a tagok legalább 50%-a plusz 1 fő személyesen, illetve a jogi személy tagok igazolt képviselője útján megjelent. Határozatképtelenség esetén legalább hatvan (60) napon belül változatlan napirenddel össze kell hívni a megismételt Közgyűlést, amely a megjelentek számától függetlenül az eredeti napirendi kérdésekben határozatképes. A másodjára összehívott Közgyűlést – **az eredeti napirendi pontokkal** - az összehívó az első Közgyűlés napjának későbbi időpontjára is összehívhatja, amely esetben a Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül ugyancsak határozatképesnek tekintendő.

- 6.9. A Közgyűlés lefolytatásához levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt és 2 (kettő) hitelesítőt kell

választani

- 6.10. A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazás útján, **egyszerű szótöbbséggel** hozza. **Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni, döntés nem hozható.**
A Közgyűlésen jelenlévők Háromnegyedes szótöbbsége szükséges az Alapszabály módosításához. Az egyesület céljainak módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati taggal rendelkező tagok $\frac{3}{4}$ -es szótöbbsége szükséges (nem a jelenlévők, hanem az összes szavazásra jogosult tag $\frac{3}{4}$ -ének szavazata).
- 6.11. A Közgyűlés **az éves beszámolót, a következő évi költség előirányzatot** a fentiekben megjelölt általános szabályok szerint – azaz **egyszerű szótöbbséggel** hozott határozattal – fogadja el.
- 6.12. **A jegyzőkönyvvezetés:**
A Közgyűlés jegyzőkönyvét a megválasztott jegyzőkönyvvezető vezeti. Ennek során rögzítenie kell az egyes napirendi pontokhoz kapcsolódó felszólalásokat, a felszólaló nevének feltüntetésével.
Ugyancsak rögzítenie kell a Közgyűlés által elfogadott határozatokat megszámozva és a Közgyűlés dátumával ellátva. (pl. 1/2015. (03.31.) Kgy.sz. határozat.)
A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a megválasztott hitelesítők, valamint az Egyesület Elnöke írja alá.
- 6.13. A Közgyűlés **titkos szavazás útján dönt** a személyi kérdésekről, valamint bármely más kérdésben, ha azt a szavazásra jogosultak $\frac{1}{3}$ -a indítványozza. Titkos szavazás esetén a Közgyűlés **egyszerű szótöbbséggel Szavazatszámlláló Bizottságot** választ. A szavazatszámlláló bizottság 3/három/ tagból áll, amelyek közül a tagok elnököt választanak. A **szavazatszámlláló bizottság feladata:**
- a szavazólapok megszámlálása, nyilvántartása és jelenléti ív szerinti kiosztása,
 - a titkos szavazás feltételeinek biztosítása (elkülönített szavazóhelyiség, lezárt szavazóurna)
 - a szavazást követően a szavazólapok összeszedése és összevetése a jelenléti ív szerint kiosztott lapokkal,
 - a szavazatok megszámlálása,
 - a szavazás eredményének írásba foglalása,
 - az írásba foglalt szavazás eredményének kihirdetése,
 - a szavazás eredményének jegyzőkönyvi rögzítése.
- A szavazás eredményének kihirdetése a Szavazatszámlláló Bizottság Elnökének a feladata és ugyancsak az ő kötelezettsége a szavazólapok lezárt borítékban történő elhelyezése és azoknak egy évig történő megőrzése.
- 6.14. **A határozatok kihirdetése:**
- A határozatokat a Közgyűlést levezető elnök szóban a Közgyűlésen kihirdeti, majd ezt követően a meghozott határozatokat hirdetőtáblán kifüggeszti. A jogorvoslati határidőket a kifüggesztés napjától kell számítani.

7./ Az Egyesület Elnöksége:

- 7.1. Az Egyesület ügyvezetését az Elnökség látja el. Az elnökség 5 tagból áll (vezető tisztségviselők). Az Elnökség tagjai: Elnök, Elnökhelyettes (gazdasági felelős) és 3

szakosztályvezető.

7.2. Az Elnökség az Elnökét tagjai közül maga választja

7.3. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja, titkos szavazással, öt (5) éves időtartamra. A vezető tisztségviselőket elsősorban az egyesület tagjai közül kell választani, azonban szükség esetén legfeljebb 1/3-a választható az egyesület tagjain kívül álló személyekből. Az Elnökség egy tagja (elnökhelyettes) a gazdasági felelős, míg további 3 tagot delegálnak a szakosztályok. A szakosztályvezetők – alaptevékenységük érintése nélkül – maguk közül titkárt választanak.

A gazdasági felelős feladata:

- intézi az Egyesület pénzügyeit és elkészíti a pénzügyi beszámolókat, a pénzügyekkel kapcsolatos előterjesztéseket,
- gazdálkodik a költségvetés kereti között,
- beszámol az elnöknek, vagy az elnökségnek az egyesület vagyoni helyzetéről,
- okmányolt számadásokat vezet a pénz és vagyonkezelésről
- az adóhatóság felé a szükséges adatszolgáltatást – adózást elvégzi.

A titkár feladata:

- előkészíti a közgyűlés és az elnökség elé kerülő előterjesztéseket,
- az Egyesület valamennyi adminisztrációs ügyének intézése és előkészítése.
- irányítja és ellátja az egyesület írásbeli teendőit,

A mandátum bármely okból történő megszűnésekor a Közgyűlés új tagot választ.

7.4. Az Elnökség az Egyesület ügyintéző, ügyvezető szerve. Saját ügyrendje alapján tevékenykedik, határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. **Semmis minden olyan rendelkezés, amely ennél alacsonyabb határozathozatali arányt ír elő.** Ebben a körben gondoskodik az Alapszabály betartásáról, a Közgyűlés döntéseinek végrehajtásáról, koordinálja a tagok tevékenységét.

Az Elnökség tagjai kötelesek a Közgyűlésen részt venni és a Közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni.

7.5. Az Egyesületet a bíróság, más hatóságok és hivatalos szervek előtt, valamint más szervezetekkel és harmadik személyekkel szemben az Elnök képviseli, **korlátozás nélkül.** Akadályoztatása esetén ezzel bármely elnökségi tagot megbízhat és meghatalmazhat. A meghatalmazás akkor érvényes, ha az teljes bizonyító erejű magánokirati, vagy közokirati formában készült (magánokiratnál tanúk feltüntetése, vagy ügyvédi ellenjegyzés)

7.6. **Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre az Elnök és a számlavezető pénzügyintézet előtti eljárásra meghatalmazott gazdasági felelős vagy egy elnökségi tag együttes aláírása szükséges**

7.7. Az Elnökség szükség szerint, **de legalább negyedévente (vagy elhatározás alapján havonta) ülésezik.** Az ülést a napirend közlésével az Elnök hívja össze, legalább nyolc (8) nappal megelőzően. Az Elnökség összehívását – a napirend megjelölésével – bármely Elnökségi tag kezdeményezheti. Amennyiben az Elnök nyolc (8) napon belül az összehívásról nem intézkedik, úgy a kezdeményező tag, vagy a tagok jogosultak az Elnökségi ülés összehívására. Ha az ülés nem szabályszerűen lett összehívva, az Elnökség határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van és a határozathozatal ellen senki sem tiltakozik. **Az Elnökség ülése nem nyilvános.**

7.8. Az Elnökség a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség – ha külön Ügyrendet készít - meghatározott kérdésekben titkos szavazásról és minősített, kétharmados szótöbbséghez kötött határozathozatalról is rendelkezhet. Az Elnökség akkor határozatképes, ha legalább **három** tag jelen van. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.

7.9. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján:

c) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

d) bármely más előnyben részesül, illetve megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

7.10. Az Elnökség évente legalább egyszer a rendes Közgyűlésen beszámol a Közgyűlésnek, és elkészíti az Egyesület éves beszámolóját és a következő évi költségelőirányzatát.

7.11. Az Egyesület minden tagja javaslattal, észrevétellel fordulhat az Elnökhöz, illetve az Elnökséghez.

7.12. A **vezető tisztségviselők megbízatásának megszűnése:**

- a megbízás idejének lejártával,

- visszahívással,

- lemondással,

- elhalálozással.

Amennyiben az Elnök megbízatása megszűnik, illetve az Elnökség tagjainak száma bármely ok miatt egyharmaddal csökken, a Közgyűlés új Elnökséget választ.

7.13. **Kizáró és összeférhetetlenségi szabályok (nem lehet vezető tisztségviselő):**

- vezető tisztségviselő csak az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták,

- nem lehet vezető tisztségviselő, az akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül,

.- nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet,

- az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől

- akinek 5 éven belül egyéb vezetői tisztségviselői (ügyvezetői) működése alatt, a vezetése alatt álló társaságot vezetői tevékenységére visszavezethetően felszámoltak, vagy azt a Cégbíróság jogerősen megszüntette

- aki magánéleti tevékenysége miatt a tisztség ellátására méltatlan.

7.14. **Az Elnökség feladatai és hatásköre:**

- az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés határhörébe tartozó ügyekben döntések meghozatala,

- a beszámolók elkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése,

- az éves költségvetés és a következő évi előirányzat elkészítése és a Közgyűlés elé terjesztése

- az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- a Közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése,
- az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
- a tagság nyilvántartása,
- az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- az Egyesület működésével kapcsolatos iratok őrzése,
- az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele
- az Alapszabály felhatalmazása alapján döntés a tag felvételéről és javaslat a kizárásáról.

7.15. Az Elnökség tagjai közül egy **Alelnököt** választ.

Feladata:

- az Elnök távolléte, vagy akadályoztatása esetén az Elnök helyett, az Elnök feladatait látja el,
- gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről,
- biztosítja az iratokba való betekintési jog gyakorlását,
- végzi az Egyesület levelezését.

8./ A határozatokra és az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó szabályok

- 8.1. A Közgyűlés és az Elnökség határozatait az **Elnök a Határozatok Könyvében vezeti**. A határozatokat ügyszámmal kell ellátni, amelynek első része 1-től induló növekvő sorszám, törve a határozathozatal dátumával (év, hó, nap), valamint megjelölve, hogy közgyűlési határozat (Kgy. hat.) vagy az Elnökség határozata (E. hat.). A Határozatok Könyvébe be kell vezetni a határozat teljes tartalmát, hatályba lépésének napját, illetve időtartamát, valamint azt is, hogy milyen arányban szavazták meg a határozatot.
- 8.2. A Közgyűlés, illetve az Elnökség döntéseiről az érintetteket az Elnökség haladéktalanul értesíti. Az értesítés történhet telefaxon, e-mail-ben, vagy ajánlott küldeményként.
- 8.3. Az Elnökség biztosítja, hogy a Határozatok Könyvébe és az Egyesület egyéb, nyilvános irataiba az egyesület bármely tagja betekinthessen, és a megtekintett iratokról - saját költségére - másolatot készíthessen.
- 8.4. Az iratokba való betekintést előzetesen, írásban kell kérni, a megtekintett iratkör megjelölésével. Az Elnökség a betekintést - előzetes időpont egyeztetést követően - a legrövidebb időn belül az Egyesület székhelyén biztosítja.
- 8.5. Az Egyesület Elnöke megtagadhatja az iratok meghatározott körébe való betekintést az Egyesülettel jogvitában álló, vagy egyébként ellenérdekű fél számára, továbbá, ha az adott iratokba való betekintés az Egyesület érdekeit sérti.
- 8.6. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások és szolgáltatások bárki által megismerhetők.
- 8.7. Az Egyesület szolgáltatásai megismerhetők:
 - az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, tájékoztató füzetekből,

- az Egyesület által kiadott prospektusokból, felvilágosító kiadványokból, szórólapokból,
- az Egyesület által kifejtett egyéb propaganda- és kampány-tevékenység útján.

8.8. Az Egyesület szolgáltatásai igénybevételének módja az Elnökség által az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, valamint az Egyesület által kiadott információs füzetekből, szórólapokból ismerhető meg.

9. Felügyelő Bizottság

- 9.1. Az Egyesület által választott testület, mely az Egyesület működésének teljes körű ellenőrzésére hivatott, munkájával a Közgyűlésnek felelősséggel tartozik. Hatásköre: csak javaslattételi joggal rendelkezik.
- 9.2. A Felügyelő Bizottság a tagok közül választott személyekből áll. A bizottság vezetőjét a bizottsági tagok maguk közül választják meg.
- 9.3. A Felügyelő Bizottság saját maga által összeállított vizsgálati terv alapján ellenőrzi az Egyesület működésének közgazdasági (pénzügyi-számviteli) jogi, és műszaki vonatkozásait, Vizsgálata eredményét szükség szerint közli az Elnökséggel és munkájáról évente egyszer, beszámol a Közgyűlés előtt beszámol.
- 9.4. A Felügyelő Bizottság megállapításait külső szervekkel, vagy személyekkel nem közölheti. Abban az esetben, ha a vizsgálata alapján büntető feljelentés szükséges, úgy arról az Elnökség közbejöttével – a Közgyűlés előtt beszámol és javaslatot tesz. A büntető feljelentést az Egyesület Elnöke teszi meg a Közgyűlés határozata alapján.
- 9.5. A Felügyelő Bizottság tevékenysége során jogosult a Klub irataiba betekinteni, és információkat beszerezni.
- 9.6. A Klub Ellenőrző Bizottsága tevékenységéről Vizsgálati Naplót köteles vezetni.

10./ Az Egyesület bevételei:

- 10.1.
 - a) tagdíjból
 - b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából, rendezvényeinek szervezéséből) származó bevételből;
 - c) a költségvetési támogatásból:
 - a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - f) reklámbevételből;
 - g) önkormányzati támogatásból;

h) az a)-h) pontok alá nem tartozó egyéb bevételből;

- 10.2. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredmény a tagok között nem kerül felosztásra, azt az Egyesület kizárólag a céljai megvalósítására fordítja.
- 10.3. A célszerinti tevékenységből, illetve a vállalkozási tevékenységből származó bevételeket és ráfordításokat az Egyesület elkülönítve tartja nyilván.
- 10.4. Klubot könyvvézetési kötelezettség terheli, amelyet a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles vezetni. A Klub tartozásáért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - a Klub tartozásáért saját vagyonukból nem felelnek.

11./ Klub szakosztályok

- 11.1. A modellező tevékenység műhelyeként működnek szakmai területenként szervezett szakosztályok.

Ezek:

- repülőmodellező,
- hajómodellező,
- autómodellező szakosztály.

- 11.2. A szakosztályok élén a szakosztályvezetők állnak.

12./ Az Egyesület Elnöke

- 12.1. Az Elnök az Elnökség tagja.

- 12.2. Feladatai:

- az Egyesület gazdasági irányítása.
- a képviselete.
- kapcsolattartás a tömegkommunikációs szervekkel.
- a Klub testületi üléseinek előkészítése és lebonyolítása.
- a versenyeredmények alapján az egyesület versenyzőinek az előírtak szerinti minősítése.

- 12.3. Az Egyesület vezetése, irányítása.

- 12.4. A munkáltatói jogok gyakorlása.

13./ Alelnök

- 13.1. Az Alelnök az Egyesület Elnökségének tagja.

- 13.2. Feladatai:

- a Klub gazdasági irányításában való részvétel.
- a Klubra vonatkozó jogszabályok, előírások és testületi döntések betartása, és betarttatása.
- a Klub éves sportbeszámolójának összeállítása.

- a gazdasági beszámoló elkészítése.
- a Klub vagyonának kezelése,
- az évi költségvetés összeállítása
- a Klub előírt és szükséges, a gazdasági tevékenységgel összefüggő adminisztrációjának megszervezése, és irányítása.

14./ Szakosztályvezetők

- 14.1. Feladatuk az adott területhez tartozó tagok összefogása, elméleti és gyakorlati képzésük és továbbképzésük, tevékenységük irányítása.
- 14.2. Részvétel és szervezés az Egyesülés tevékenységi körébe tartozó versenyeken, és ezek eredményének értékelése, beszámolás a Közgyűlés előtt az eredményekről.
- 14.3. Felelősséggel tartoznak a rendelkezésükre bocsátott eszközökért, berendezésekért, és anyagokért.
- 14.4. Részt vesznek az elnökség munkájában.
- 14.5. Feladatuk a tagok eredményeinek és az elért minősítési szintjeiknek a nyilvántartása, valamint a tagdíjbefizetések számonkérése.

15./ Az Egyesület megszűnése

- 15.1. Jogutódlással történő megszűnés:
Az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.
- 15.2. Jogutód nélküli megszűnés:
 - határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt,
 - megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett,
 - tagok kimondják megszűnését,
 - az Egyesület a célját megvalósította vagy az Egyesület céljainak megvalósulása lehetetlenné vált és új célt a tagság nem határozott meg,
 - az Egyesület tagjainak száma 6 (hat) hónapon keresztül nem éri el a 10 (tíz) főt,
 - Az Egyesület megszűnik akkor is, ha a Bíróság a megszűnését megállapítja.

16./ Egyéb rendelkezések

- 16.1. Az Egyesület a nyilvántartásba vétellel jön létre.
- 16.2. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Pécs, 2016. április 28.

Sallai Sándor
Elnök

Szerkesztettem és ellenjegyzem: Pécs, 2016.április 18.

Dr. Bajtai Dezső ügyvéd II/77.

A jelen Alapító okiratot a Pécsi Ércbányász Modellező Klub Közgyűlése a **7/2015/(05.21.) Kgy.** Kgy. sz. határozatával , majd a *Pécsi Törvényszék 1.Pk.60.107/1990/69.sz. hiánypótlása alapján, továbbá a Baranya Megyei Főügyészség T.N.196/2016/1-I.számú törvényességi észrevétele* alapján elfogadta és meghatalmazza az Egyesület Elnökét, hogy azt törvényszéki nyilvántartásra benyújtsa. A hiánypótlásra előírt szövegezést és a törvényességi észrevétel alapján felvett szöveget 6.10.pont) az okirat *dőlt betűs* szedéssel tartalmazza.